

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«КЯХТИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»**

671840, Р Бурятия г.Кяхта, ул. Рукавишникова 6. тел. 8(30142)91963 e-mail: school\_1\_kyakhta@govrb.ru

Приказ № 66 § 2.

от 30 августа 2024 г.

**«О формировании  
кадрового резерва МБОУ «Кяхтинская СОШ №1»  
в 2024 - 2025 учебном году»».**

С целью формирования резерва управленческих кадров для замещения должностей административно – управленческого персонала на 2024 – 2025 учебный год в МБОУ «Кяхтинская СОШ №1»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Зачислить в кадровый резерв:

- На должность руководителя школы – Митрофанова Анатолия Викторовича - учителя информатики и ИКТ первой квалификационной категории.
- На должность заместителя директора по учебной работе – Суровцеву Светлану Владимировну учителя русского языка и литературы высшей квалификационной категории.
- На должность заместителя директора по воспитательной работе – Люшесеву Марину Чимитдоржиевну - учителя бурятского языка первой квалификационной категории.

2. Кандидатам подготовить личные годовые планы резервиста

3. Заместителю директора по учебной работе Мункусовой Е.Б :

Организовать работу с Митрофановым А.В, Люшесевой М.Ч, Суровцевой С.В которая предусматривает:

- прохождение курсов повышения квалификации по линии управления в образовании и управления персоналом;
- участие в работе семинаров, совещаний, конференций;
- выполнение поручений, связанных с совершенствованием работы общеобразовательной школы;
- участие в подготовке установленных форм отчетности;
- изучение передового педагогического опыта.

3.2. В конце учебного года проанализировать качество выполнения планов работы резерва, результаты заслушать на педагогическом совете.

3.3. Ознакомить указанных сотрудников с настоящим приказом и должностными инструкциями по замещаемой должности.

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор \_\_\_\_\_ /С.Б Бальчинов/

